



LICENCE PRO



Contrat Pro.

Lieu de la formation

UFR Lettres langues et sciences humaines
Campus de Belle-Beille
11 Boulevard Lavoisier
49045 Angers Cedex 01

Contact

Irène DECHAUX
irene.dechaux@univ-angers.fr
Tél. : 02 41 22 64 14

Contrat pro

Direction de la Formation Continue :
alternance@univ-angers.fr

Responsable de la formation

Patrice MARCILLOUX
patrice.marcilloux@univ-angers.fr

Adresse web

www.univ-angers.fr/lettres



Mention : Métiers de l'information

ARCHIVES, MÉDIATION ET PATRIMOINE

— Présentation

La licence professionnelle Métiers de l'information, archives, médiation et patrimoine succède à la licence professionnelle Traitement et gestion des archives et des bibliothèques créée par l'université d'Angers en 2005. Elle bénéficie de l'expérience ainsi acquise sur le plan pédagogique, en termes de relation avec les milieux professionnels et d'insertion professionnelle. Elle est organisée autour d'un fort tronc commun et deux options : Métiers des archives ; Histoire et médiation.

— Objectifs

L'objectif de la licence professionnelle Métiers de l'information, archives, médiation et patrimoine est de proposer une formation polyvalente en archivistique et en médiation de l'histoire correspondant à des profils d'emplois éventuellement mixtes dans des services d'archives, des musées d'histoire, des monuments, des entreprises culturelles ou des médias spécialisés. Elle a l'ambition d'être une formation qualifiante pour l'emploi. Son contenu est en relation étroite avec les épreuves des concours de la fonction publique de l'État et de la fonction publique territoriale.

— Aide à la réussite

La pédagogie est adaptée aux exigences d'une formation professionnalisée : mise en situation professionnelle, projets, ateliers d'analyse professionnelle, interventions de professionnels. Conçue et encadrée par des professionnels, la formation permet d'appréhender les enjeux des métiers des archives et de la médiation en histoire et d'acquérir les compétences théoriques et pratiques facilitant l'accès à ce secteur d'activité. Elle s'appuie notamment sur l'utilisation régulière d'une plateforme pédagogique en ligne. Le programme comprend également une aide à la définition du projet professionnel et des ateliers de rédaction de CV ou lettres de motivation.

— Poursuite d'étude | Insertion professionnelle

Les diplômés de l'option Métiers des archives sont destinés à travailler dans les services publics d'archives et dans les services d'archives d'entreprises ou d'associations. Les diplômés de l'option Histoire et médiation sont destinés à occuper tous les profils d'emploi liés à des besoins de recherche documentaire et historique ou de médiation-diffusion-valorisation de l'histoire et du patrimoine formulés par des acteurs institutionnels, sociaux ou économiques, publics ou privés : documentalistes en histoire, chercheurs, iconographes, rédacteurs d'entreprise, journalistes spécialisés.

Poursuite d'étude en master Archives possible en fonction des résultats obtenus et sous réserve des prérequis de cette formation.

— Public visé

La licence professionnelle Métiers de l'information, archives, médiation et patrimoine s'adresse à tous les étudiants titulaires de quatre semestres de licence validés, d'un DUT ou d'un diplôme équivalent. Sont particulièrement concernés les étudiants titulaires de quatre semestres validés d'une licence d'histoire ou d'un DUT Information communication. L'accueil d'étudiants en reprise d'études, financées (CIF) ou non, est favorisé.

— Programme

Tronc commun

UEF1 Socle disciplinaire

EC1 Archivistique générale 24h
EC2 La recherche documentaire 18h
EC3 Politiques culturelles 18h

UECC1 Compléments scientifiques

EC1 Droit administratif et de la culture 24h
EC2 Histoire des archives et des bibliothèques 24h
EC3 Humanités numériques 18h

UECC2 Outils

EC1 Ecrits professionnels 24h
EC2 Gestion et traitement informatisé de l'information 18h

UEP1 Projet professionnel 16h

UEP 4 Stage 24 semaines (18 semaines, 12+6 hors contrats)

UEP 5 Projet tutoré 130 heures étudiant

Option Métiers des archives

UEF2 Archivistique technique

EC1 Evaluation des archives et description 26h

UEF3 Archivistique spéciale

EC1 Valorisation et diffusion des archives 22h
EC2 Les services d'archives dans leur environnement 22h

UECC3 Outils informatiques et logiciels métiers Archives 30h

UECC4 Atelier de langue vivante étrangère 24h

UECC5 Paléographie 24h

UEP2 Atelier d'analyse professionnelle 18h

+ A prendre dans l'option Histoire et médiation :

UEF5

UEF4 ou UECC8 au choix

Option Histoire et médiation

UEF4 Histoire et segmentation des publics 22h

UEF5 Lieux et formes de la médiation en histoire

EC1 L'histoire dans et pour les médias 26h
EC2 L'histoire mise en scène 22h

UECC6 Outils informatiques et logiciels métiers Histoire et médiation 30h

UECC7 Atelier de langue vivante étrangère 24h

UECC8 Enjeux de l'histoire publique 24h

+ A prendre dans l'option Métiers des archives :

UEF3

UEF2 OU UECC5 au choix

— À noter

La formation s'appuie sur le potentiel d'enseignants chercheurs spécialisés en archivistique, bibliothéconomie et humanités numériques de l'université d'Angers. Elle bénéficie des compétences de plusieurs enseignants chercheurs en histoire.

— Stages

Stage de 18 semaines fractionnables ; 24 semaines en entreprise pour les contrats de professionnalisation.

Le projet tutoré permet à l'étudiant de concevoir et justifier un projet d'histoire appliquée ou de valorisation d'un fonds d'archives. Rapport de stage et mémoire de projet tutoré font l'objet d'une soutenance.

— Alternance

La formation est en alternance pour tous les étudiants.

Elle est ouverte aux contrats de professionnalisation.

Le rythme d'alternance est de l'ordre de deux semaines de cours à l'université pour trois semaines sur le lieu de stage ou en entreprise.