

☞ Vous êtes responsable de la gestion et de la conservation d'un fonds patrimonial.

☞ Vous recherchez une professionnelle pour une expertise, une évaluation, un accompagnement de vos projets ou la réalisation d'un chantier.

☞ Vous recherchez une formatrice spécialisée dans le domaine du patrimoine écrit.

**Alors, je suis à votre écoute
et à votre disposition.**

**Rencontrons-nous pour étudier
vos demandes.**

Marie-Claude PASQUET
27, rue des Carrières Saint-Julien
14000 CAEN

02 31 97 50 76 / 06 76 62 85 23

marie-claude.pasquet@orange.fr

ALSE – SARL Treger
Conseil, formation en gestion
17, rue de La Rochefoucauld
75009 PARIS

Le portage salarial : un mode d'intervention adapté à vos besoins

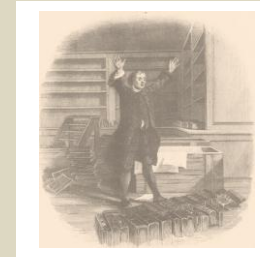
- ☞ Réactivité
- ☞ Adaptation à la demande
- ☞ Souplesse d'intervention
- ☞ Expériences multiples
- ☞ Professionnalisme
- ☞ Coûts attractifs
- ☞ Simplicité administrative

Le portage salarial est un concept offrant un cadre juridique protecteur aux personnes souhaitant développer leurs activités de prestations de services intellectuels (audit, conseil, formation).

La structure de portage salarial gère l'intégralité du poste social et commercial de l'intervenant. Elle édite les contrats de prestation, gère la facturation, déclare l'intervenant aux caisses sociales et lui garantit une assurance en responsabilité civile.

Le client de l'intervenant signe un contrat de prestation ou un devis et règle une simple facture.

Les démarches sont simplifiées. Les sociétés de portage permettent également de répondre à des appels d'offre publics.



Marie-Claude PASQUET
Bibliothécaire indépendante

**Signalement, conservation &
valorisation du patrimoine écrit**

UNE FORMATION EN HISTOIRE, EN BIBLIOTHECONOMIE ET EN CONSERVATION PREVENTIVE

- CAFB option patrimoine.
- Diplôme supérieur de bibliothécaire – ENSSIB.
- DESS Direction des projets culturels – Médiathèques publiques, option patrimoine.
- DESS de conservation préventive des biens culturels.
- DEA d'histoire – Sociétés et cultures matérielles – Université de Caen.

UN PARCOURS PROFESSIONNEL AU SERVICE DU PATRIMOINE ECRIT

► De 1989 à 2005 : chargée de mission pour des structures régionales de coopération – CORAIL (Basse Normandie), INTERBIBLY (Champagne-Ardenne), ABIDOC (Bourgogne), CRL-Centre, ARL Haute-Normandie et Normandie Patrimoine.

► Depuis 2006 : bibliothécaire indépendante, spécialisée dans la gestion du patrimoine écrit, au sein de la société de portage ALSE.

EXPERTISE, CONSEIL ET ASSISTANCE POUR LA GESTION DES FONDS PATRIMONIAUX

- Recensement des fonds patrimoniaux écrit et graphique à l'échelle d'un territoire.
- Évaluation de la conservation et du signalement.
- Conseil et assistance à mise en place d'une politique patrimoniale à l'échelle d'une bibliothèque.
- Recherche sur l'histoire des fonds et réflexion en vue de leur patrimonialisation/dépatrimonialisation.
- Étude de faisabilité préalable à la programmation architecturale.

TRAITEMENT DES FONDS PATRIMONIAUX

- Préparation, mise en œuvre et suivi de la conversion rétrospective.
- Classement, inventaire et catalogage.
- Préparation des fonds avant déménagement.
- Réaménagement des collections.
- Mise en œuvre et suivi de chantier des collections.
- Montage de dossier de restauration.
- Coordination de plan de conservation partagée.

VALORISATION DES FONDS PATRIMONIAUX

- Rédaction des notices de fonds dans le CCFr.
- Coordination du Catalogue régional des incunables et de la base Presse locale ancienne en Nord – Pas-de-Calais.
- Conception et réalisation d'exposition.
- Écriture de textes pour des parcours muséographiques ou des publications sur le patrimoine.

FORMATION

- Proposition à la carte, *in situ*.
- Responsabilité pédagogique pour des formations proposées par les centres de formation ou des structures régionales de coopération.

Initiation au catalogage des documents patrimoniaux en UNIMARC.
Conversion rétrospective.
Evaluer l'état de conservation des fonds patrimoniaux.
Dépoussiérage et conditionnement.