



Amicale Laïque Porterie Athlétique & Culturelle

Titre de l'emploi : **MEDIATEUR/MEDIATRICE du LIVRE**

CDI à temps complet au sein de l'équipe d'animation de la BIBLIOTHEQUE/LUDOHEQUE « 1001 pages » (section de l'ALPAC, Amicale Laïque sur la quartier de St Joseph de Porterie).

Définition du poste :

- Accueil et conseils au public.
- Participation à la gestion de la bibliothèque/ludothèque en équipe, avec les bénévoles.
- Organisation au sein de l'équipe des choix et de la gestion du fond de livres et des jeux.
- Proposition et organisation des animations multiples autour du livre et du jeu.
- Conception des actions et montage des projets, seul ou en partenariat, pour des publics variés.
- Animation seul ou à plusieurs des actions régulières particulièrement en direction des écoles maternelles et primaires, et de la petite enfance (crèche, halte-garderie, assistantes maternelles).
- Réalisation des communications type affichage, News Letter.
- Participation à l'élaboration des dossiers de suivi et d'indicateurs de l'activité de 1001 pages.

Formation et expérience :

- Bac + 2.
- Expérience souhaitée d'animations auprès de différents publics.
- Connaissance du milieu associatif appréciée.

Compétence Techniques de base :

- Maîtrise des logiciels de bureautique.
- Très bonne connaissance du monde des livres tout public (roman, BD, polar, albums).
- Bonne connaissance du monde du jeu et des jouets.

Savoir être

- Aisance relationnelle requise
- Esprit d'équipe
- Créativité

Rémunération : groupe C coef 280 convention collective nationale de l'animation

Horaire : 35 heures sur 6 jours ouvrés de la semaine.

Candidature à envoyer à

ALPAC 478 route de St Joseph 44300 NANTES

ou

alpac.bureau@gmail.com

7 juin 2021