

## Fiche d'activité

### Technicien·ne d'édition numérique (NUM SO)

---

Niveau cible : TECH CN

---

#### Affectation

**Service** : Presses universitaires de Rennes

**Responsable** : Pierre-Henry Frangne, directeur

#### Missions et activités principales

Au sein du pôle numérique des PUR, il·elle exerce une fonction de Technicien·ne d'édition dans le cadre du projet NUM SO (« Numériser pour la science ouverte »), lauréat de l'appel à projet FNSO 3. Ce projet consiste à numériser et diffuser en science ouverte une partie du fonds historique du catalogue des PUR et des Presses de l'université de Montréal (360 ouvrages), en vue d'asseoir l'actuelle politique de diffusion des nouveautés des PUR en science ouverte.

#### **Recettage des numérisations**

- Il·Elle effectuera la mise en ligne des ouvrages numérisés
- Il·Elle vérifiera la conformité de la numérisation effectuée à la fois sur les métadonnées et sur les contenus
- Il·Elle assurera le suivi des rectifications demandées au prestataire le cas échéant
- Il·Elle enregistrera les informations dans plusieurs bases de données (Odo, tableaux de bord Excel etc.)

#### **Participation au pôle numérique**

- Il·Elle participera à la vie générale du pôle numérique

#### Compétences et connaissances requises

##### ➤ Savoirs

- Maîtrise générale de la chaîne éditoriale
- Connaissance du livre et de sa structure
- Connaissance des règles grammaticales, orthotypographiques et bibliographiques
- Connaissance de l'édition scientifique et de la science ouverte serait un plus
- Connaissance introductive au XML (format, validation, transformation) serait un plus

##### ➤ Savoir-faire

- Maîtrise des logiciels bureautiques et de l'environnement Web courants (CMS)
- Application des normes, procédures et règles
- Savoir planifier et respecter les délais

➤ Savoir-faire comportementaux

- Adaptabilité à des outils
- Sens de l'organisation et rigueur
- Qualités relationnelles
- Concilier travail en équipe et autonomie

**Environnement et contexte de travail – Contraintes particulières**

Il·Elle travaille sous l'autorité directe du coordinateur de NUM SO et responsable du pôle numérique des PUR, qui comprend actuellement 5 personnes (dont une à temps partiel 20%).

**Contraintes** : Respect des délais.

**Moyens et matériels spécifiques** : Équipement informatique complet, logiciels bureautiques courants et utilisation d'outils collaboratifs.

**Quotité de travail** : temps plein (36h30/sem.)

**Rémunération** : TECH CN, échelon 4

**Mutuelle** : 15€/mois pris en charge

**Abonnement transport (Département 35)** : 75% pris en charge

**Contrat et prise de fonction** : CDD 5 mois (du 4 novembre 2024 au 31 mars 2025)

**Lieu de travail** : MSHB, 2 avenue Gaston Berger, 35043 Rennes

**Candidature à adresser avant le mercredi 16 octobre 2024** à l'adresse suivante : [agathe.le-gouic@univ-rennes2.fr](mailto:agathe.le-gouic@univ-rennes2.fr) (T. 02 99 14 14 80)

Les entretiens se dérouleront **le mardi 22 octobre 2024** à Rennes.