



La Ville de Saint-Nazaire

recrute

Un.e Directeur·trice du réseau de la Médiathèque

—
(Catégorie A - Filière Culturelle ou Administrative)

—
Temps complet

—
Pour la Direction Générale Adjointe Territoire Educatif et Créatif
Direction de la Culture

Bienvenue à Saint-Nazaire !

Réinventée, joyeuse et audacieuse, Saint-Nazaire ne choisit pas, elle embrasse tout : l'océan, le marais, les paquebots XXL, l'industrie, sa légende et son histoire... Pour offrir aux visiteurs et à ses habitants une expérience inédite et pleine de souffle.

Urbaine, balnéaire et portuaire, l'agglomération de Saint-Nazaire est plus que jamais renversante.

Pour accompagner son projet culturel, la ville de Saint-Nazaire recrute un.e Directeur·trice du réseau de la Médiathèque.



saintnazaire.fr

VOS MISSIONS

—

Rattaché-e au Directeur de la Culture, vous pilotez le réseau particulièrement dynamique de la Médiathèque de la Ville de Saint-Nazaire qui compte 34 agents, répartis au sein d' une médiathèque centrale, d' une bibliothèque de quartier et d' un bibliobus.

Vous contribuez à la définition de la politique de lecture publique, au côté des élus et de votre hiérarchie. Vous déclinez les orientations politiques en objectifs programmatiques et fonctionnels, au travers d' un nouveau projet scientifique, culturel et documentaire. En lien avec l' évolution des usages et des besoins du public, vous faites évoluer l' offre et le fonctionnement du service.

Vous poursuivez et augmentez l' impulsion engagée d' innovation et d' adaptation des services aux publics, en portant une attention aux enjeux de médiation, d' action culturelle et d' usages numériques. Vous menez la politique documentaire et le plan de développement des collections pour tous les supports en adéquation avec les attentes du public et les enjeux pré-cités.

Vous participez activement à la démarche de développement du réseau de lecture publique intercommunale.

Afin d' atteindre ces objectifs, vous organisez et coordonnez l' activité de l' établissement, pilotez et animez les moyens humains, financiers, administratifs et garantissez leur bonne mise en œuvre.

Vous travaillez en étroite relation avec les partenaires locaux, les autres services sectoriels ainsi qu' avec les services support municipaux.

Dans le cadre de notre démarche qualité, vous évaluez le service rendu, l' efficacité des actions menées et en rendez compte à votre direction. Vous êtes par ailleurs garant-e de la communication interne et externe de votre établissement.

Vous êtes secondé-e dans ces missions par un collectif de direction avec lequel vous conduisez le projet de service.

Particularités du poste :

Travail plus d' 1 samedi sur 2.

Travail jusque 19 heures.

VOTRE PROFIL

—

Vous disposez d' une expérience significative en collectivité territoriale, maîtrisez l' environnement technique, méthodique des bibliothèques et les enjeux contemporains de la lecture publique et des publics à accueillir.

Vous avez une très bonne maîtrise des règles administratives et des finances publiques. Vous êtes à l' aise avec les outils bureautiques et numériques.

Vous disposez de fortes capacités managériales, d' analyse et d' organisation.

Rigoureux-se et disponible, vous avez le sens du service public et savez fédérer une équipe autour d' un projet de service.

Les candidatures sont à adresser jusqu' au **17 mars 2022**, par mail à emplois@mairie-saintnazaire.fr en indiquant le titre de l' annonce et la référence 2021/0135.

Merci de joindre un CV et une lettre de motivation.

A réception de votre candidature par mail, il vous sera envoyé un accusé réception (merci de vérifier vos spams).

Les entretiens se tiendront le 5 avril 2022.

Emploi ouvert en priorité aux agents titulaires de la fonction publique (mutation, détachement ou inscrits sur liste d'aptitude), aux agents contractuels ainsi qu'aux candidats reconnus travailleurs handicapés dans les conditions prévues par l'article 38 de la loi 84-53 du 26 janvier 1984.